

შპს ქართულ-ინგლისური სკოლა „ბრიტანია“

ვამტკიცებ

შპს. ქართულ-ინგლისური სკოლა „ბრიტანია“ს
დირექტორი *მ. მამუკაძე*



ბრძანება № 62 15.09.2021

შპს ქართულ-ინგლისური სკოლა „ბრიტანია“

ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული

მხარდაჭერის ჯგუფის დებულება

შპს. ქართულ-ინგლისური სკოლა „ბრიტანიკა“

ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის დებულება

თავი I ზოგადი დებულებები

მუხლი I. დებულების მოქმედების სფერო

წინამდებარე დებულება განსაზღვრავს ქართულ-ინგლისური სკოლა „ბრიტანიკა“ს ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის (შემდგომი-ჯგუფი) მოქმედების წესსა და პროცედურებს.

თავი II. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი

მუხლი 2 ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის შემადგენლობა

2.1. ჯგუფი არის მასწავლებლის პროფესიული სტანდარტის, სკოლასა და მასწავლებელს შორის დადებული ხელშეკრულებისა და მასწავლებლის პროფესიული განვითარების უზრუნველყოფის, ასევე სკოლის ინსტიტუციური განვითარების მხარდაჭერის მიზნით შექმნილი ორგანო.

2.2. ჯგუფი შედგება სკოლის დირექტორის, ხარისხის მართვის მენეჯერის და კათედრების ხელმძღვანელებისაგან.

2.3. ჯგუფს ხელმძღვანელობს სკოლის დირექტორი.

2.4. ჯგუფის წევრი ვალდებულია განაცხადოს თვითაცილება, თუ ჯგუფი აფასებს მის მიერ განხორციელებულ საქმიანობას.

2.5. ჯგუფის მიერ მიღებული გადაწყვეტილებები ფორმდება ოქმის სახით, რომელსაც ხელს აწერენ სხდომაზე დამსწრე წევრები.

მუხლი 3 ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის მიზნები.

1. სკოლის ადმინისტრაციის სასწავლო პროცესის ხარისხსა და ორგანიზებასთან დაკავშირებული საქმიანობის შეფასება და ინსტიტუციური განვითარების მხარდაჭერა.

2. მასწავლებლის საქმიანობის შეფასება

3. სკოლაში პროფესიული დიალოგის გაძლიერება და თანამშრომლობითი კულტურის განვითარების ხელშეწყობა.

მუხლი 4. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის სამოქმედო პრინციპები.

ჯგუფი ხელმძღვანელობს თანამშრომლობის, თანასწორობის, სანდოობის, გამჭვირვალობის, კონფიდენციალურობის, ობიექტურობისა და სამართლიანობის პრინციპების შესაბამისად.

მუხლი 5. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის ხელმძღვანელის ფუნქციები

1. ხელმძღვანელობს ჯგუფის საქმიანობას;
2. თავმჯდომარეობს ჯგუფის შეხვედრებს;
3. ჯგუფის წევრებს აცნობს განათლების სისტემაში მიმდინარე, მათი საქმიანობის სფეროსთან დაკავშირებულ სიახლეებს.

მუხლი 6. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის მდივნის ფუნქციები.

1. ადგენს ჯგუფის შეხვედრების დღის წესრიგს.
2. ადგენს შეხვედრის ოქმებს და ინახავს მათ.

მუხლი 7. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის შეხვედრების ინტენსივობა და ფორმატი.

1. ჯგუფის შეხვედრები იმართება წელიწადში მინიმუმ სამჯერ, მაგრამ აუცილებლად სემესტრის დასაწყისში და სემესტრის ბოლოს.
2. ჯგუფის შეხვედრები შეიძლება წარიმართოს როგორც დისტანციურად ისე პირდაპირ რეჟიმში.
3. ჯგუფის ნებისმიერ წევრს საჭიროებისამებრ შეუძლია მოიწვიოს სხდომა, ჯგუფის ხელმძღვანელთან შეთანხმებით.

4. ჯგუფი შეიძლება შეიკრიბოს, თუ მას ესწრება მინიმუმ 5 წევრი (შემადგენლობის უმრავლესობა)
5. ჯგუფი გადაწყვეტილებებს იღებს ხმათა უმრავლესობით.

მუხლი 8. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტა.

1. ჯგუფის ხელმძღვანელი უფლებამოსილია ჯგუფის წევრს ვადის ამოწურვამდე შეუწყვიტოს უფლებამოსილება:
 - ა) პირადი განცხადების საფუძველზე;
 - ბ) პროფესიული ეთიკის ნორმების დარღვევის შემთხვევაში;

მუხლი 9. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის წევრების მოვალეობები.

1. ატარებს და/ან ორგანიზებას უკეთებს სკოლსი ბაზაზე კოლეგებთან სამუშაო შეხვედრებს პროფესიული განვითარების მიზნით მასწავლებელთა პროფესიული საჭიროებებისა და ჯგუფის სამოქმედო გეგმის შესაბამისად;
2. ეხმარება კოლეგებს პროფესიული საჭიროებების განსაზღვრაში, პროფესიული განვითარების აქტივობების/სტრატეგიების შემუშავებასა და განხორციელებაში;
3. აკვირდება მასწავლებლის საქმიანობას (მათ შორის, საგაკვეთლო პროცესს) აფასებს და აძლევს მას განმავითარებელ უკუკავშირს.
4. ყოველი სასწავლო წლის დასაწყისში კონსულტაციას უწევს მასწავლებელს პროფესიული განვითარების ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის (დანართი №1) შემუშავებაში და წლის განმავლობაში სახავს გზებს გაწერილი აქტივობების მხარდაჭერის მიზნით;
5. ყოველ სასწავლო წლის ბოლოს განიხილავს მასწავლებლის პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებულ აქტივობების/სტრატეგიების შედეგებს და მასწავლებელს აძლევს განმავითარებელ უკუკავშირს (დანართი №2)

6. უზრუნველყოფს მასწავლებლის მიერ თითოეული თემატური ერთეულის ფარგლებში განხორციელებული თვითშეფასების/შეფასების და საგაკვეთილო დაკვირვების/დაკვირვებების შედეგების ანალიზის საფუძველზე გამოკვეთილი პროფესიული საჭიროებების საპასუხოდ განხორციელებული აქტივობების მხარდაჭერასა და მონიტორინგს.

მუხლი 10. გაკვეთილზე დაკვირვება

1. ხარისხის განვითარებისა და მხარდაჭერის ჯგუფი ერთ სასწავლო წლის განმავლობაში აკვირდება ნებისმიერი ტიპის გაკვეთილებს: უფროსი მასწავლებლის 3 გაკვეთილს, წამყვანი მასწავლებლის 2 გაკვეთილს, მენტორი მასწავლებლის 1 გაკვეთილს. მაძიებელი მასწავლებლის შემთხვევაში გაკვეთილის რაოდენობა განისაზღვრება მაძიებლის სამოქმედო გეგმით.
2. მასწავლებელი ხარისხის განვითარების ჯგუფს გაკვეთლის ჩატარებამდე არაუგვიანეს ორი დღით ადრე აცნობს ჩასატარებელი გაკვეთილის გეგმას (დანართი №3) წერილობით ფორმით.
3. მასწავლებლის მიერ ჩატარებულ გაკვეთილს ესწრება ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის მინიმუმ 2 წევრი.
5. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი მასწავლებლის გაკვეთლს აფასებს გაკვეთლის შეფასების რუბრიკის მიხედვით. შესაძლებელია გამოყენებული იყოს განმსაზღვრელი, აღწერითი ან ფოკუსირებული დაკვირვების სქემა (დანართი №4). იმ შემთხვევაში თუ გაკვეთლზე დაკვირვება წარიმართება დისტანციურად გამოყენებული იქნება დისტანციურ სწავლაზე დაკვირვების სქემა (დანართი №5)
6. მასწავლებელი ჩატარებული გაკვეთილის შემდეგ აანალიზებს გაკვეთილს და დგება შეხვედრა მასწავლებელსა და ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფს შორის.

მუხლი 11. მასწავლებლის ვალდებულებები

1. პროფესიული განვითარების ინდივიდუალური სამოქმედო გეგმის შედგენა ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფთან კონსულტაციით-ყოველი სასწავლო წლის დასაწყისში 15 სექტემბრამდე;
2. თითოეული თემატური ერთეულის ფარგლებში განხორციელებული თვითშეფასების/შეფასების და საგაკვეთილო დაკვირვებების შედეგების ანალიზის საფუძველზე საგნობრივი სასწავლო გეგმის/თემატური მატრიცის განვითარება.
3. მასწავლებლის პროფესიული სტანდარტის და მასწავლებლის პროფესიული განვითარების ვალდებულებების შესრულება.

თავი III. დასკვნითი პუნქტები

მუხლი 12. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის დებულების დამტკიცება და მასში ცვლილებების შეტანა

1. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის დებულებას შეიმუშავებს ჯგუფი და ამტკიცებს სკოლის დირექტორი.
2. ჯგუფის დებულების გაუქმება მასში ცვლილებების შეტანა შეუძლია დირექტორს.

დანართი №1

სამოქმედო გეგმა

სასწავლო წელი -----

სკოლა -----

მასწავლებელი:

სტატუსი:

საგანი:

№	აქტივობის დასახელება	კლასი	ჩატარების დრო	შედეგი

დანართი №2

განმავითარებელი უკუკავშირი პროფესიული განვითარების ინდივიდუალური სამოქმედო გეგმის შესრულებაზე

№	ძლიერი მხარეები
1	
2	
3	
№	გასაუმჯობესებელი მიმართულებები
1	
2	
3	
№	გაუმჯობესების გზები

1	
2	
3.	

დანართი №3

გაკვეთილის გეგმა

მასწავლებლის სახელი, გვარი:

პირადი ნომერი

საგანი

სწავლების საფეხური/კლასი

მოსწავლეთა რაოდენობა

/მასწავლებელმა უნდა მიუთითოს, თ რამდენი მოსწავლეა სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე და მაოხდინოს შესაბამისი აქტივობების მოდიფიცირება/

გაკვეთილის თემა

გაკვეთლის მიზანი

თემა ფარგლებში დასამუშავებელი სამიზნე ცნებები და მოსალოდნელი შედეგები

№	აქტივობის აღწერა	გამოყენებული მეთოდი/მეთოდები	კლასის ორგანიზების ფორმა/ფორმები	სასწავლო რესურსი
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

გაკვეთილის ბოლოს მისაღწევი შედეგები

შედეგი თვალსაჩინოა თუ

შეფასება

(მოსწავლის შეფასების კრიტერიუმები და/ან რუბრიკები თან უნდა ერთვოდეს გეგმას)

ჩატარებული გაკვეთილის რეფლექსიის საორიენტაციო შეკითხვები

- იქნა თუ არა მიღწეული გაკვეთილის მიზანი და რაში გამოიხატებოდა ეს?
- რომელ კომპონენტში იყო გაკვეთილი ყელაზე წარმატებული და რამ განაპირობა ეს?
- რომელი აქტივობები ვერ განხორციელდა და რატომ? რომელი აქტივობების მოდიფიცირება მოხდა და როგორ?
- რა საჭიროებს გაუმჯობესებას? რა ხარვეზები გამოვლინდა გაკვეთილზე და რა იყო ამის მიზეზი?
- რას და როგო გავითვალისწინებ მომავალში? ამ გაკვეთილს თავიდან რომ ვგეგმავდე/ვატარებდე რას შევცვლიდი? პროფესიული განვითარების რომელ გზებს მივმართავ ამისთვის და რატომ იქნება ეს ეფექტური?

დანართი №4

გაკვეთილის შეფასების სქემა

საგანი

კლასი

დამკვირვებელი მასწავლებელი

თარიღი

გაკვეთილის მახასიათებლები	შეფასება	რეკომენდაცია
მოსწავლეთა ჩართულობის უზრუნველყოფა		
პოზიტიური სასწავლო გარემოს შექმნა, ღირებულებების ჩამოყალიბებაზე მუშაობა		
სააზროვნო უნარების განვითარების ხელშეწყობა		
მოსწავლეთა განმავითარებელი შეფასება		

დანართი №5

დისტანციურ/ონლაინ სწავლებაზე დაკვირვების ფორმა

მასწავლებელი				
საგანი	თარიღი	კლასი	მოსწავლეთა რაოდენობა	
გაკვეთილის თემა:				
მიმართულება- დისტანციური/ონლაინ პლატფორმის გამოყენება	შეფასება			კომენტარები და რეკომენდაციები
მახასიათებლები	დიახ	ნაწილობრივ	არა	
მასწავლებელი ფლობს შერჩეული პლატფორმისთვის შესაბამის ტექნოლოგიურ უნარ-ჩვევებს				
მასწავლებელი იცავს კიბერუსაფრთხოებისა და ონლაინ ეთიკის ძირითად პრინციპებს დახელს უწყობს მოსწავლეთა მხრიდან ამ პრინციპების დაცვას				
მოსწავლეებისათვის განმარტებულია				

შერჩეული ელექტრონული პლატფორმის გამოყენების შესაძლებლობები და ონლაინ კომუნიკაციის ფორმები.				
მიმართულება-პოზიტიური სასწავლო გარემოს ფორმირება	შეფასება			კომენტარები და რეკომენდაციები
მახასიათებლები	დიახ	ნაწილობრივ	არა	
<p>✓ მასწავლებელი ონლაინფორმის სპეციფიკის გათვალისწინებით, ყველა მოსწავლეს რთავს საგაკვეთილო პროცესში (კითხვების დასმით, ონლაინდისკუსიით, თვითშეფასებისა და ურთიერთშეფასების გამოყენებით წყვილებში ან ჯგუფებში შესასრულებელი დავალებებით და სხვა)</p> <p>✓ მასწავლებელი უზრუნველყოფს ისეთი ონლაინ სასწავლო გარემოს შექმნას, რომელიც ხელს უწყობს მოსწავლეების მიერ პროცესში ჩართვას.</p> <p>✓ მასწავლებელი ონლაინ სივრცეში ქცევის მართვის სტრატეგიების გამოყენებით ეფექტიანად მართავს მოსწავლის ქცევას.</p> <p>✓ ონლაინგაკვეთილი მიმდინარეობს დინამიურად. ტემპი არის ოპტიმალური, დრო გამოყენებულია რაციონალურად/მიზნობრივად.</p>				
მიმართულება-დისტანციური/ონლაინ ფორამტის რელევანტური სწავლება და შეფასება	შეფასება			კომენტარები და რეკომენდაციები
მახასიათებლები	დიახ	ნაწილობრივ	არა	
✓ გაკვეთილზე გამოყენებული				

<p>მიდგომები/სტრატეგიები ერთის მხრივ უზრუნველყოფს საგაკვეთილო მიზნის მიღწევას, მეორეს მხრივ კი არის ონლაინსწავლებისთვის შესაბამისი</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ მასწავლებელი ითვალისწინებს მოსწავლეთა წინარე ცოდნას რომელსაც იყენებს ახალი მასალის ასახსნელად ✓ მასწავლებელი ითვალისწინებს დიფერენცირებული სწავლების პრინციპებს და ათვისების სხვადასხვა ტემპსა და სტილს. ✓ მასწავლებლის მიერ გამოყენებული მრავალფეროვანი მიდგომები ხელს უწყობს მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების სტიმულირებას და სწავლის მოტივაციის გაზრდას. ✓ მასწავლებელი ქმნის მოსწავლეთა ონლაინ შეფაებას ვალიდურ სისტემას და მოსწავლეთა მიღწევებს აფასებს სასწავლო მიზნებთან მიმართებით. 				
<p>მიმართულება-სასწავლო რესურსის ეფექტიანად გამოყენება</p>	<p>შეფასება</p>			<p>კომენტარები და რეკომენდაციები</p>
<p>მახასიათებლები</p>	<p>დიახ</p>	<p>ნაწილობრივ</p>	<p>არა</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ მასწავლებელი მოსწავლეებს სთავაზობს საგაკვეთილო მიზანთან შესაბამის მრავალფეროვან სასწავლო რესურსებს-მაგ: ვიდეო, საპრეზენტაციო მასალა, სასარგებლო ბმული და სხვა. ✓ მოსწავლეთათვის მიწოდებული რესურსი დისტანციური/ონლაინ ფორმატის შესაბამისია. 				

<ul style="list-style-type: none"> ✓ მოსწავლეებისათვის მიწოდებული რესურსი, მათ შორის ციფრული მოსწავლეთა ასაკის შესაბამისია ✓ მოსწავლეები ჩართულები არიან სასწავლო რესურსის მოძიების და/ან შექმნის პროცესში. 				
მიმართულება-მოსწავლეებთან ეფექტიანი კომუნიკაცია	შეფასება			კომენტარები და რეკომენდაციები
მახასიათებლები	დიახ	ნაწილობრივ	არა	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ მასწავლებლის მეტყველება არის გამსჭვალული პატივისცემით, იგი საუბრობს მოსწავლისათვის გასაგები ენით ✓ მასწავლებელი იყენებს უკუკავშირს მრავალფეროვან საშუალებებს (ზეპირი, წერიტი) მოსწავლეთა განმავითარებელი შეფასებისათვის. ✓ მასწავლებელი კორექტულად და ეფექტიანად აწვდის მოსწავლეებს კრიტიკულ შენიშვნებს და იცავ კონფიდენციალობის პრონციპებს. ✓ მასწავლებელი ინსტრუქციებს გასცემს სხვადასხვა ფორმით (მაგ: წერილობითი, ზეპირი, დემონსტრირებით/მოდელირებული) ✓ ინსტრუქციები ფორმულირებულია კონკრეტულად, ნათლად მოსწავლეთათვის გასაგები ენით. ✓ მასწავლებელი სხვადასხვა გზით ამოწმებს რამდენად გასაგებია ინსტრუქციები მოსწავლეთათვის. 				

ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის წევრები

1. თამარ მაისურაძე-სკოლის დირექტორი
2. ქეთევან მაისურაძე-ხარისხის მართვის მენეჯერი
3. ია გოგობია-ქართული ენისა და ლიტერატურის
კათედრის თავმჯდომარე
4. ნანა ქოქოსაძე-მათემატიკისა და ინფორმაციულ-
საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების კათედრის
თავმჯდომარე
5. ეკა ჭიაურელი-უცხო ენების კათედრის თავმჯდომარე
6. მარიამ ნოზაძე-საზოგადოებრივ მეცნიერებათა
კათედრის თავმჯდომარე
7. ეკა დალბაშვილი-საბუნებისმეტყველო მეცნიერებათა
კათედრის თავმჯდომარე
8. თამარ ტაბატაძე-ესთეტიკური აღზრდისა და სპორტის
კათედრის თავმჯდომარე